



คู่มือการเสนอหลักสูตร

ส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร

สำนักงานวิชาการ

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	ก
การเสนอหลักสูตรใหม่	1
ระยะเวลาในการเสนอหลักสูตรใหม่	2
สรุปขั้นตอนการเสนอหลักสูตรใหม่	3
การเสนอโครงการขอเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่	4
สรุปขั้นตอนการเสนอโครงการขอเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่	5
หัวข้อและรายละเอียดการจัดทำหลักสูตรใหม่	6
การเสนอหลักสูตรปรับปรุง	10
ระยะเวลาในการเสนอหลักสูตรปรับปรุง	10
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร	11
สรุปขั้นตอนการเสนอหลักสูตรปรับปรุง	12

ภาคผนวก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2542
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2545
พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยอักษรย่อและชื่อย่อปริญญาของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง พ.ศ. 2548
หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
- เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2548
- เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548
- เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548
- เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548
- แนวปฏิบัติในการนำเสนอหลักสูตรระดับอุดมศึกษาต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
แบบรายงานข้อมูลการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี
แบบรายงานข้อมูลการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรระดับปริญญาโท
แบบรายงานข้อมูลการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรระดับปริญญาเอก
แบบฟอร์มการเสนอปรับปรุงหลักสูตร (ปรับปรุงเล็กน้อย) ของ สกอ.
แบบฟอร์มโครงการเสนอขอเปิดสอนหลักสูตรใหม่ที่ไม่ได้บรรจุในแผนการรับนักศึกษา
แผนการรับนักศึกษาและผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง พ.ศ. 2542-2552

คู่มือการเสนอหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ หมายถึง หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาขึ้นใหม่ซึ่งยังไม่เคยเปิดสอนในมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ต้องเป็นหลักสูตรที่กำหนดไว้แล้วในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย และได้รับอนุมัติหลักสูตรจากสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และได้รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว

ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเป็นกรณีพิเศษจะต้องเปิดหลักสูตรที่มีได้กำหนดในแผนงาน สำนักวิชา ต้องนำเสนอขอเปิดสอนหลักสูตรดังกล่าวต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัยเพื่อบรรจุเข้าในแผนฯ ก่อน โดยชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเร่งด่วน จุดคุ้มค่าคุ้มทุนในการดำเนินการ ความพร้อมในการเปิดสอนหลักสูตรดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป และจัดทำโครงการขอเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่ตามขั้นตอน

ขั้นตอนการเสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรใหม่

หลักสูตรที่ได้รับการบรรจุในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาแล้วมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

1. สำนักวิชา เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการยกร่างหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบของกรรมการไม่น้อยกว่า 3-5 ท่าน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกรวมอยู่ด้วย และมีมติเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นประธานกรรมการ และมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการและเลขานุการ
2. คณะกรรมการยกร่างหลักสูตรจัดทำหลักสูตรใหม่ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.
3. สำนักวิชา เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการวิพากษ์หลักสูตร โดยมีองค์ประกอบของกรรมการไม่น้อยกว่า 3-5 ท่าน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเป็นประธานกรรมการและมีมติสำนักวิชาที่รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการและเลขานุการ และมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
4. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินการเปิดสอน และให้มีหลักฐานยืนยันการให้ความเห็นชอบต่อหลักสูตรนั้นด้วย
5. คณะกรรมการประจำสำนักวิชา พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรใหม่ เมื่อคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแล้วให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรและการเรียนการสอน
6. งานพัฒนาหลักสูตรตรวจสอบความถูกต้องของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ศึกษา ข้อปฏิบัติ /ประกาศ/ระเบียบ/ข้อบังคับมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามนโยบายและแผนฯ ของมหาวิทยาลัย เมื่อตรวจสอบเสร็จแล้วจะส่งให้สำนักวิชาดำเนินการแก้ไขปรับปรุง
7. สำนักวิชา เสนอหลักสูตรให้คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรและการเรียนการสอน พิจารณา พร้อมทั้งจัดทำแบบรายงานการเสนอหลักสูตรในแต่ละระดับ (ดังมีรายละเอียดตามภาคผนวก)

8. เสนอสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรและการเปิดสอนหลักสูตร เมื่อสภาวิชาการพิจารณาแล้วจะแจ้งมติการประชุมให้สำนักวิชาฯ ทราบ หรือดำเนินการแก้ไขปรับปรุง(ถ้ามี)
9. เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติหลักสูตรและการเปิดสอนหลักสูตร
10. แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร
11. เมื่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรแล้วจะแจ้งกับมายังมหาวิทยาลัย และส่งหลักสูตรเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) พิจารณาคุณวุฒิและตราค่าคุณวุฒิ งานพัฒนาหลักสูตรจะได้จัดส่งเอกสารหลักสูตรที่ประทับตรารับทราบแล้วให้สำนักวิชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ระยะเวลาการเสนอหลักสูตรใหม่

ให้สำนักวิชาเสนอหลักสูตรใหม่ไปยังมหาวิทยาลัยก่อนที่จะเปิดสอนหลักสูตรดังกล่าวในล่วงหน้า เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้มีเวลาเพียงพอในการดำเนินเรื่องเสนอพิจารณาหลักสูตรต่อคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรและการเรียนการสอน สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ทราบโดยกำหนดเวลาในการเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการ ภายในวันที่ 31 สิงหาคม ของปีก่อนที่จะใช้หลักสูตรใหม่ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะใช้เวลาพิจารณาประมาณ 1 เดือน (กันยายน) โดยจำเป็นต้องเสร็จสิ้นและได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยภายในเดือนตุลาคมของปีก่อนที่จะใช้หลักสูตรใหม่ เพื่อให้ทันกับการจัดสรรงบประมาณ การประชาสัมพันธ์หลักสูตร การเปิดรับสมัครนักศึกษา ในปีถัดไป

สรุปขั้นตอนการเสนอหลักสูตรใหม่

