



สมุดบันทึก การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง



S TUDENT

A 0799977

P 0R770190



ชื่อ - สกุล
รหัสประจำตัว

MAE FAH LUANG
UNIVERSITY



สมุดบันทึก

การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

Mae Fah Luang University Student Activity Portfolio

ติดรูปถ่าย

ขนาด

1 นิ้ว

ลายมือชื่อ

ชื่อ นามสกุล.....

รหัสประจำตัว

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

สาขาวิชา

สำนักวิชา

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

Email Address

เบอร์โทรศัพท์/โทรศัพท์เคลื่อนที่

อาจารย์ที่ปรึกษา

☐ เป็นนักศึกษาทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ☐ เป็นนักศึกษาทุนการศึกษา

ปณิธานมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จะเป็นแหล่งศึกษา ค้นคว้าวิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ ในระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ ที่เป็นที่ต้องการของประเทศ ด้วยคุณภาพของการจัดระบบ การศึกษา และการผลิตบัณฑิตที่มีมาตรฐานในระดับสากล พร้อมทั้ง สร้างสรรค์ความ ร่วมมือกับภาคเอกชนโดยใกล้ชิดและกระจายบริการทางวิชาการ ไปสู่ชุมชน ควบคู่ไปกับการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของล้านนา

บัณฑิตของมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ที่มีความสามารถทางวิชาการ และมีความคิดที่ สร้างสรรค์ มีคุณธรรม และความสำนึกในความเป็นพลเมืองดีของชาติ ให้สมกับที่ได้ศึกษา ในมหาวิทยาลัยแห่งนี้ ภายใต้พระราชสมัญญานาม “แม่ฟ้าหลวง”

คุณลักษณะบัณฑิตมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

บัณฑิตของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงควรเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ในวิชาการที่ศึกษา อย่างเพียงพอ เหมาะสมกับระดับปริญญาที่ได้รับทั้งทางด้านภาษา และองค์ความรู้เฉพาะด้าน ที่ศึกษา สามารถเปลี่ยนแปลงหรือประยุกต์ใช้ความรู้ที่มีอยู่ในการปฏิบัติภารกิจได้ด้วย ภูมิปัญญา และภูมิธรรม มีความคิดริเริ่มที่จะพัฒนา และปรับปรุงตนเองและหน้าที่การงาน อยู่เป็นนิจ

ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์และสร้างสรรค์สิ่งแวดล้อมให้กับสังคม มีมนุษยสัมพันธ์และคุณธรรมในการดำรงชีวิต

มีความคิดกว้างไกลและสอดคล้องกับทิศทางของประชาคมนานาชาติ ยึดมั่นใน เอกลักษณ์ของความเป็นไทยและมุ่งเห็นแก่ประโยชน์ของสังคมชาติเป็นหลัก

บทนำ

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ตระหนักถึงความสำคัญของการผลิตบัณฑิต ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นผู้ที่มีความรอบรู้ในวิชาการที่ศึกษา หรือภูมิความรู้ ที่เหมาะสมกับระดับปริญญาที่ได้รับ และยังต้องเป็นผู้ที่ได้รับการพัฒนาภูมิธรรม มีความคิดริเริ่มที่จะพัฒนา และปรับปรุงตนเอง และหน้าที่การงานอยู่เป็นนิจ ดังเช่น คุณลักษณะของบัณฑิตที่ พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาในด้าน ต่างๆ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อประกอบ อาชีพในสังคมและยังได้ส่งเสริม สนับสนุน ให้นักศึกษาได้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการจัด กิจกรรมนักศึกษา ได้ตามความถนัดและความสนใจ เป็นการส่งเสริมศักยภาพ ที่มีอยู่ในตัวของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จึงได้จัดทำสมุดบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรมนักศึกษา (Mae Fah Luang University Activity Portfolio) เล่มนี้ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา นักศึกษา ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น เพื่อพัฒนานักศึกษาในด้านต่างๆ ให้นักศึกษามีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ได้อย่างเหมาะสม
2. เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ให้นักศึกษาเลือกเข้าร่วมกิจกรรม ที่นักศึกษาจัดขึ้น (Student Activity) ตามความสนใจ เพื่อเป็นการพัฒนา ประสบการณ์ชีวิต ด้านสังคมภายในมหาวิทยาลัย
3. เพื่อเป็นข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำหนังสือรับรองการทำกิจกรรม (Student Activity Transcript) ให้กับนักศึกษา เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษา เพื่อใช้ประโยชน์ในการสมัครงาน
4. เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้เวลาว่างที่นอกเหนือจากการศึกษาเล่าเรียน ให้เป็นประโยชน์

ความหมายของกิจกรรมนักศึกษา

● กิจกรรมพัฒนานักศึกษา

คือกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดให้กับนักศึกษา เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษา ตลอดจนพัฒนาบุคลิกภาพ ความเป็นผู้นำ เตรียมความพร้อมในการเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย และเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ให้กับนักศึกษา ก่อนเข้าสู่โลกของการประกอบอาชีพ เช่น โครงการปฐมนิเทศ พิธีไหว้ครูและรับเป็นศิษย์ โครงการปัจฉิมนิเทศ โครงการเตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ เป็นต้น

● กิจกรรมนักศึกษา (Student Activity)

เป็นกิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นโดย องค์การนักศึกษา หรือชมรมกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มีชมรมกิจกรรมนักศึกษา ให้นักศึกษาได้เข้าร่วมตามความถนัดและสนใจ 5 ด้าน ดังนี้

1. ชมรมด้านวิชาการ ได้แก่

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| 1. ชมรมคอมพิวเตอร์ | 5. ชมรมหนังสือทำมือ |
| 2. ชมรมดาราศาสตร์ | 6. ชมรมกฎหมาย |
| 3. ชมรม Club of Ecotourism | 7. ชมรมวิทยาศาสตร์ |
| 4. ชมรมศูนย์วิจัยวิชาการเศรษฐศาสตร์ | 8. ชมรมแนะแนว |

ฯลฯ

2. ชมรมด้านกีฬา

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. ชมรมบาสเกตบอล | 7. ชมรมตะกร้อ |
| 2. ชมรมเทควันโด | 8. ชมรมวอลเลย์บอล |
| 3. ชมรมคาราเต้ - โด | 9. ชมรมเทเบิลเทนนิส |
| 4. ชมรมฟุตบอล | 10. ชมรมว่ายน้ำ |
| 5. ชมรมเทนนิส | 11. ชมรมกอล์ฟ |
| 6. ชมรมกรีฑา | 12. ชมรมหมากระดาน |
| 13. ชมรมมวยสากลสมัครเล่น | |

ฯลฯ

3. ชมรมด้านศาสนา - ศิลปวัฒนธรรม

1. ชมรมคริสเตียน
2. ชมรมภาษาและวัฒนธรรมจีน
3. ชมรมมุนมังอีसानล้านช้างศึกษา
4. ชมรมพุทธศาสน์

ฯลฯ

4. ชมรมด้านพัฒนาสังคม - บำเพ็ญประโยชน์

1. ชมรมอาสาพัฒนา
2. ชมรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
3. ชมรมอาสาสมัครพยาบาล
4. ชมรมรักษาระชาธิปไตย

ฯลฯ

5. ชมรมด้านนักศึกษาสัมพันธ์

1. ชมรมสื่อสารมวลชน
2. ชมรมนันทนาการ
3. ชมรมวิทยุสื่อสารสมัครเล่น
4. ชมรมดีใจ คลับ

ฯลฯ

● กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ และคุณความดีที่ได้รับ

คือกิจกรรมที่นักศึกษาได้กระทำความดีต่อบุคคล สังคม เช่น การบริจาคโลหิต การเก็บของส่งคืนเจ้าของ การช่วยเหลือมูลนิธิ องค์กร เพื่อสาธารณกุศล หรือการประกวดแข่งขัน ได้รับรางวัล วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

หลักเกณฑ์การบันทึกข้อมูล

ในสมุดบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

สมุดบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา จะระบุกิจกรรมที่นักศึกษาต้องเข้าร่วม ระหว่างที่นักศึกษาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย ในแต่ละชั้นปี โดยแบ่งลักษณะของกิจกรรมเป็น 3 ส่วน คือ

1. กิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาต้องเข้าร่วมทุกกิจกรรม

เป็นกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยระบุให้นักศึกษาในแต่ละชั้นปี ต้องเข้าร่วมทุกกิจกรรม ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าร่วมได้ในปีการศึกษาปัจจุบัน จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับรุ่นน้องในปีการศึกษาต่อไป

2. กิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาต้องเลือกเข้าร่วม

เป็นกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยขอความร่วมมือให้นักศึกษาเลือกเข้าร่วม ซึ่งนักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมให้เท่ากับจำนวนที่ระบุไว้

3. กิจกรรมอิสระที่นักศึกษาต้องเลือกเข้าร่วมตามความสนใจ

ได้แก่กิจกรรมที่จัดโดยชมรมกิจกรรมนักศึกษา องค์การนักศึกษา กิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่จัดโดยส่วนพัฒนานักศึกษาและกิจกรรมที่จัดโดยสำนักวิชา ที่นักศึกษาสามารถเลือกเข้าร่วมตามความสนใจ ซึ่งนักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมให้เท่ากับจำนวนที่ระบุไว้

กรณีนักศึกษาบำเพ็ญประโยชน์ หรือได้รับการเชิดชูคุณความดี

ที่นอกเหนือจากกิจกรรมที่ระบุให้นักศึกษาต้องเข้าร่วมแล้ว นักศึกษาสามารถบันทึกได้ตลอดระยะเวลา 4 ปี ในตารางบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร/กิจกรรมนักศึกษาที่บำเพ็ญประโยชน์ และคุณความดีอื่นๆ

การลงนามรับรอง

กรณีเป็นกิจกรรมพัฒนานักศึกษา หรือกิจกรรมนักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัย ผู้ลงนามรับรอง ต้องเป็นอาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบการจัดกิจกรรมนั้นๆ กรณีเป็นกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือคุณความดี ผู้ลงนามรับรองเป็นผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมนั้นๆ กรณีที่นักศึกษาได้รับเกียรติบัตร อนุมัติร าลา สามารถนำหลักฐานมาแสดงกับอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อลงนามรับรอง

การขอหนังสือรับรอง กิจกรรม (Student Activity Transcript)

ให้การออกแบบฟอร์มคำร้องทั่วไป ที่สามารถขอได้สำหรับพัฒนานักศึกษา พร้อมกับส่งมอบสมุดบันทึกเล่มนี้ ให้ส่วนพัฒนานักศึกษา ในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม หากไม่ดำเนินการจะถือว่านักศึกษาดังกล่าวไม่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา

กิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาต้องเข้าร่วมทุกกิจกรรม

รายการกิจกรรม	วันเดือนปี	ลายมือชื่อ ผู้รับรอง	หมายเหตุ
1. ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่			
2. บรรยายพิเศษนักศึกษาใหม่หัวข้อ “.....”			
3. พิธีถวายราชสักการะฯ และพิธีไหว้ครู และรับเป็นศิษย์			
4. กิจกรรมปลูกป่า			
5. กิจกรรมรับน้องเข้าชม/รับน้องขึ้นดอย			
6. รับเสด็จในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร			
7. นักศึกษาพบอธิการบดี Meet the President (เข้าร่วมอย่างน้อยภาคการ ศึกษาละ 1 ครั้ง)			
ครั้งที่ 1			
ครั้งที่ 2			
ครั้งที่ 3			
ครั้งที่ 4			

บันทึก

.....
.....
.....
.....
.....

บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา

กิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาต้องเลือกเข้าร่วม
อย่างน้อย 3 ใน 6 กิจกรรม

รายการกิจกรรม	วันเดือนปี	ลายมือชื่อ ผู้รับรอง	หมายเหตุ
เข้าร่วมงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา			
เข้าร่วมงานประเพณีลอยกระทง			
พิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง			
พิธีถวายราชสดุดี 12 สิงหา มหาราชนี			
พิธีถวายราชสดุดี 5 ธันวาคม มหาราช			
กิจกรรมอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยขอความ ร่วมมือนักศึกษาเข้าร่วม			

กิจกรรมอิสระที่นักศึกษาต้องเลือกเข้าร่วมตามความสนใจ
อย่างน้อย 1 กิจกรรม

- กิจกรรมที่จัดโดยชมรมกิจกรรมนักศึกษา / องค์การนักศึกษา
- กิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่จัดโดยส่วนพัฒนานักศึกษา
- กิจกรรมสำนักวิชา

รายการกิจกรรม	วันเดือนปี	ลายมือชื่อ ผู้รับรอง	หมายเหตุ

บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ปีการศึกษา

กิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาต้องเข้าร่วมทุกกิจกรรม

รายการกิจกรรม	วันเดือนปี	ลายมือชื่อ ผู้รับรอง	หมายเหตุ
ปัจฉิมนิเทศ			
นักศึกษาพบอธิการบดี Meet the President (เข้าร่วมอย่างน้อย ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง)			
ครั้งที่ 1			
ครั้งที่ 2			
ครั้งที่ 3			
ครั้งที่ 4			

บันทึก

[illegible]

บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา
กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ และคุณความดี อื่น ๆ

[illegible]

เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน



ส่วนพัฒนานักศึกษา ชั้น 1 อาคาร RE

- ฝ่ายจัดการทั่วไป โทร. 0 5391 6376
- ฝ่ายแนะแนวและพัฒนานักศึกษา โทร. 0 5391 6382
 - สมุดบันทึกกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักศึกษา
 - กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา
 - Hotline ☎ 0 53916666 ให้คำปรึกษาปัญหาการใช้ชีวิต การเรียน โดยนักจิตวิทยา
 - แนะนำการศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรี ทั้งใน และต่างประเทศ
 - เงินยืมฉุกเฉิน ครั้งละ 1,000 บาท ยืมได้ในระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน
- ฝ่ายทุนการศึกษา โทร. 0 5391 6381

ทุนการศึกษา และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- ฝ่ายกิจกรรม และกีฬา โทร. 0 5391 6377
 - องค์การนักศึกษา ชมรมกิจกรรมนักศึกษา
 - กิจกรรมกีฬา ชมรมกีฬา อุปกรณ์กีฬา
 - งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดนตรีไทย นาฏศิลป์
- ฝ่ายอนามัย-ห้องพยาบาล โทร. 0 5391 6175
 - บริการห้องพยาบาล ตรวจรักษาโดยแพทย์ และพยาบาล
 - งานประกันอุบัติเหตุ
- ฝ่ายวินัยนักศึกษา โทร. 0 5391 6377
 - งานวินัยนักศึกษา : เครื่องแบบนักศึกษา วินัยจราจร
 - งานการทหาร : นักศึกษาวิชาทหาร ผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการ ทหารกองประจำการ (เกณฑ์ทหาร)

• ฝ่ายหอพักนักศึกษา

สำนักงานหอพัก อาคาร F2

โทร. 0 5391 7106

ส่วนทะเบียนและประมวลผล ชั้น 1 อาคาร RE

- ฝ่ายจัดการทั่วไป 0 5391 6374
- ฝ่ายตารางสอนและจัดสอบ 0 5391 6371
- ฝ่ายทะเบียนการศึกษา 0 5391 6370

ลงทะเบียน ลด-เพิ่ม กระบวนวิชา สถานภาพนักศึกษา
ประมวลผลการศึกษา
- ฝ่ายตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาและหนังสือสำคัญ 0 5391 6373



ส่วนจัดหางานและฝึกงานของนักศึกษา ชั้น 1 อาคาร RE

โทร 0 5391 6109

- ให้คำปรึกษาการจัดหางานให้กับนักศึกษา
- งาน part time
- ประสานการฝึกงานของนักศึกษา

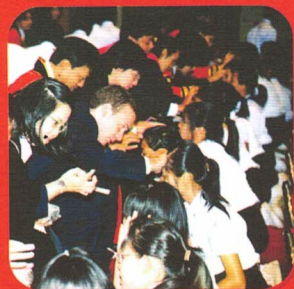
ส่วนรับนักศึกษา ชั้น 1 ห้อง 108 อาคาร C1

โทร 0 5391 6103-5

โทรสาร 0 5391 6141



This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and run across the entire width of the page. There are no margins, text, or other markings present.



สมุดบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา เล่มนี้เป็นสมบัติของ

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ผู้ใดเก็บได้กรุณาส่งคืน

ฝ่ายแนะแนวและพัฒนานักศึกษา ส่วนพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

333 หมู่ 1 ต. ท่าสุต อ. เมือง จ. เชียงราย 57100

โทร. 0 5391 6382 โทรสาร 0 5391 6180