



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ 2560

ระดับหน่วยงานสนับสนุน

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

Singha Park Cafe
MFU Chiang Rai

มหาวิทยาลัย
แม่ฟ้าหลวง

มหาวิทยาลัย
แม่ฟ้าหลวง

ทางหลวงชนบท เชียงราย 3303

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย
แม่ฟ้าหลวง

อาคารบริหารกลาง มฟล

สำนักงานอธิการบดี
ม.แม่ฟ้าหลวง

รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน
ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน หน่วยงาน
สนับสนุน (ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
ตามคำสั่งที่ 2295/2560 ลงวันที่ 27 กันยายน 2560 มีรายนามคณะกรรมการ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.พนม วิญญายอง | ประธาน |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| 3. นายวีระชัย เจริญจิตติชัย | กรรมการ |
| 4. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

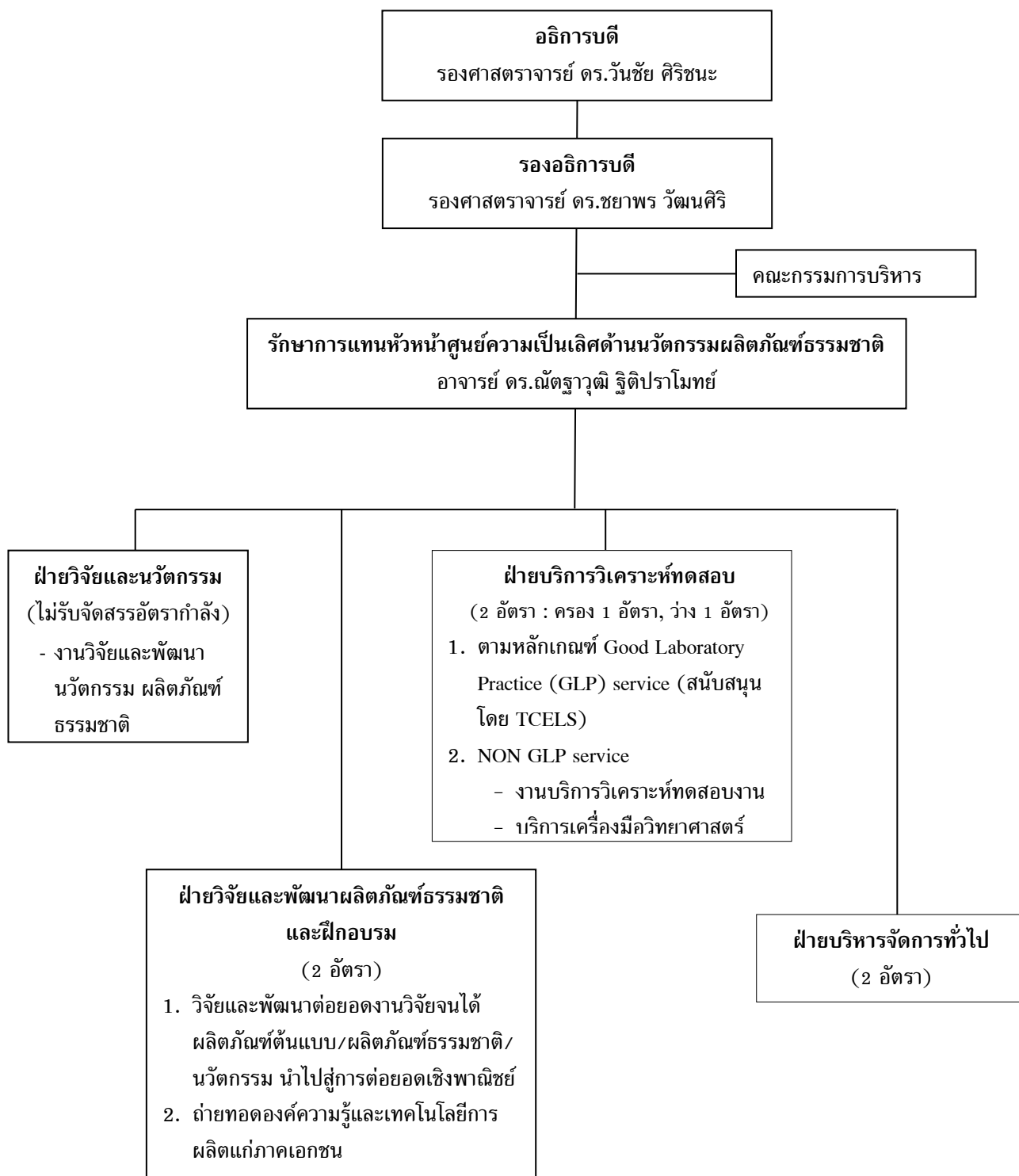
อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดดังกล่าว คือ การตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในของ
ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนดตามคำรับรอง
การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะสำหรับหน่วยงาน
เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน และ
ตัวบ่งชี้คุณภาพที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเสนอรายงานผลการประเมินคุณภาพต่อหัวหน้าศูนย์ความเป็น
เลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ และมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงต่อไป

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

1. โครงสร้างการแบ่งส่วนงานและผังการบังคับบัญชา



ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

2. ภาระหน้าที่ของหน่วยงาน

2.1 การมอบหมายงานและการะงานตามฝ่ายงาน

1. ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ทำการวิจัยและพัฒนาสารออกฤทธิ์ทางชีวภาพจากธรรมชาติ สร้างนวัตกรรม และองค์ความรู้การวิจัยด้านผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) ค้นคว้าวิจัยและพัฒนาสารออกฤทธิ์ทางชีวภาพที่ได้จากธรรมชาติผลิตผลทางการเกษตร รวมทั้งพืชสมุนไพรที่ได้ในภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง
- 2) เผยแพร่ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

2. ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ธรรมชาติและฝึกอบรม

วิจัยและพัฒนาต่อยอดงานวิจัยจนได้ผลิตภัณฑ์ธรรมชาติต้นแบบ หรือผลิตภัณฑ์ธรรมชาติใหม่ หรือนวัตกรรม ที่พร้อมจะต่อยอดเชิงพาณิชย์ รวมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีการผลิตแก่ภาคเอกชน สร้างมูลค่าผลิตภัณฑ์ในอุตสาหกรรมเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) งานด้านวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ธรรมชาติต้นแบบ

- 1.1) พัฒนาสูตรตำรับเครื่องสำอางที่มีส่วนผสมของสารสกัดออกฤทธิ์ทางชีวภาพที่ได้จากหน่วยสกัดสารออกฤทธิ์ทางธรรมชาติ
- 1.2) ทดสอบความคงตัวของสูตรตำรับที่มีสารสกัดออกฤทธิ์ทางธรรมชาติเป็นส่วนประกอบ
- 1.3) ทดสอบประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ธรรมชาติต้นแบบในอาสาสมัคร

2) งานด้านฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

- 2.1) ฝึกอบรมและสร้างองค์ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ธรรมชาติให้แก่เกษตรกรหรือวิสาหกิจชุมชน เพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่สินค้าทางการเกษตร
- 2.2) ถ่ายทอดเทคโนโลยีในการผลิตผลิตภัณฑ์ธรรมชาติต้นแบบหรือนวัตกรรมแก่ผู้ประกอบการเพื่อนำไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

3. ฝ่ายรับบริการวิเคราะห์ทดสอบ

บริการวิชาการและรับวิเคราะห์ทดสอบด้านผลิตภัณฑ์ธรรมชาติให้กับหน่วยงานภายในและภายนอก ทั้งตามมาตรฐาน OECD–GLP Cytotoxicity และ NON OECD–GLP ซึ่งรองรับความต้องการของผู้ประกอบการในการใช้ผลการทดสอบทางวิทยาศาสตร์เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

1) งานด้าน OECD-GLP Cytotoxicity

- 1.1) รับบริการวิเคราะห์ทดสอบความเป็นพิษของสารสกัดจากธรรมชาติที่มีต่อเซลล์และเนื้อเยื่อ (อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมยกระดับมาตรฐานห้องปฏิบัติการตามหลักการ OECD-GLP)

2) งานด้าน NON OECD-GLP

- 2.1) รับบริการวิเคราะห์ทดสอบสารออกฤทธิ์ทางชีวภาพและฤทธิ์ทางชีวภาพแก่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 2.2) รับบริการพัฒนางานวิจัยที่เกี่ยวข้องสารออกฤทธิ์แก่หน่วยงานภายนอกและผู้ประกอบการ
- 2.3) ให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์

4. ฝ่ายบริหารจัดการทั่วไป

บริหารจัดการงานทั่วไปภายในศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) งานด้านงบประมาณ วางแผนและติดตามประเมินผล และการเงิน

- 1.1) จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี
- 1.2) บันทึกข้อมูลที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ (แผนการใช้จ่ายและจัดซื้อจัดจ้าง) ในระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (MFU-ERP)
- 1.3) จัดทำแผนการดำเนินงาน (คู่มือการทำงาน) ของหน่วยงาน ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และโครงการปฏิบัติการประจำปี
- 1.4) รายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นสุดไตรมาส และสิ้นสุดปีงบประมาณ
- 1.5) ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
- 1.6) ขออนุมัติเดินทางและค่าใช้จ่าย
- 1.7) การยืม-คืนเงินทอรองจ่าย และเบิกเงินสำรองจ่าย ในระบบบริหารงบประมาณ
- 1.8) การขออนุมัติกัณงบประมาณเหลือมีปี

2) งานด้านจัดซื้อ/จ้าง

- 2.1) ติดต่อร้านค้า บริษัทและตัวแทนจำหน่ายสารเคมี วัสดุและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์เพื่อขอใบเสนอราคา
- 2.2) จัดทำใบเสนอซื้อ/จ้าง (รายการที่มีใช้ครุภัณฑ์) โดยบันทึกข้อมูลรายละเอียดการซื้อ/จ้าง ลงในระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง
- 2.3) ประสานงานและติดตามผลการจัดซื้อ/จ้าง

3) งานด้านค่าอาหารทำการนอกเวลา

- 3.1) ดูแลระบบค่าตอบแทน
- 3.2) จัดทำเอกสารขออนุมัติการทำงานนอกเวลาทำการ
- 3.3) สรุปข้อมูลการทำงานนอกเวลาทำการ

4) งานด้านคลังพัสดุ

- 4.1) คุมทะเบียนสารเคมี วัสดุและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ภายในหน่วยงาน
- 4.2) ควบคุมการเบิกจ่าย สารเคมี วัสดุและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์
- 4.3) ควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน และวัสดุอื่น ๆ ภายในหน่วยงาน
- 4.4) ตรวจนับวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี

5) งานด้านธุรการ

- 5.1) ร่าง-พิมพ์ โต้ตอบหนังสือ
- 5.2) งานสารบรรณออนไลน์
- 5.3) จัดทำและเตรียมวาระการประชุม บันทึกและจัดทำรายงานการประชุม
- 5.4) ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลแก่ผู้มาใช้บริการ
- 5.5) ต้อนรับคณะดูงานจากหน่วยงานภายนอก
- 5.6) ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

2.2 ภาระงานอื่น ๆ ตามแหล่งเงินทุนภายนอกในการพัฒนาศูนย์ฯ

1. งานโครงการยกระดับมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบความเป็นพิษของสารสกัดจากธรรมชาติที่มีต่อเซลล์และเนื้อเยื่อ เพื่อเตรียมความพร้อมในการขอรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการตามหลักเกณฑ์ OECD GLP โดยได้รับเงินสนับสนุนจากศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) (TCELS) กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภายใต้ “โครงการพัฒนาหน่วยปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเซลล์และเนื้อเยื่อเพื่อรองรับการทดสอบความเป็นพิษของสารสกัดจากธรรมชาติที่มีต่อเซลล์และเนื้อเยื่อ”

- 1) เตรียมห้องปฏิบัติการและห้องจัดเก็บเอกสารตามหลักการ OECD GLP
- 2) จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุและสารเคมี
- 3) จัดเตรียมระบบมาตรฐาน อบรมบุคลากร จัดทำระบบเอกสารมาตรฐาน SOPs

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

2. งานโครงการยกระดับกาแฟภาคเหนือตอนบน 2 สู่มาตรฐานสากล ก้าวไกลไปตลาดโลก กิจกรรม 5 : ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเชิงรายได้จากกระบวนการผลิตกาแฟเพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตรเชิงรายได้ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2560 เพิ่มเติม กลุ่มภาคเหนือตอนบน 2

- 1) เตรียมความพร้อมห้องปฏิบัติการ ด้านครุภัณฑ์
- 2) วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ธรรมชาติจากวัสดุเศษเหลือกาแฟ

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ส่วนที่ 2

รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2560

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานทุกปีงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจและแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน โดยใช้คำรับรองการปฏิบัติงานเป็นตัวบ่งชี้ในการประเมินของศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ จำนวน 4 คน ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.พนม วิญญายอง | ประธาน |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| 3. นายวีระชัย เจริญจิตติชัย | กรรมการ |
| 4. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

โดยการประเมินครั้งนี้มีวัตถุประสงค์สำคัญ คือ เพื่อทราบตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในของศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนดตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยมีกระบวนการประเมินดังนี้ คณะกรรมการพบหัวหน้าหน่วยงานและคณะทำงานของหน่วยงาน เพื่อแนะนำคณะกรรมการและชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประเมิน รับฟังการบรรยายสรุปจากหัวหน้าหน่วยงานและคณะทำงานของหน่วยงาน หลังจากฟังรายงานสรุปผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ศึกษารายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่หน่วยงานจัดทำขึ้น และนำข้อมูลมาอภิปรายร่วมกัน เพื่อวิเคราะห์ สรุปผลการตรวจเยี่ยม และจัดทำข้อเสนอแนะ รวมถึงจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินคำรับรองการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ต่อไป

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ลำดับ	ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
1	การขอรับบริการด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์และด้านวิเคราะห์ทดสอบฤทธิ์ทางชีวภาพ	5	43	5.00
2	ความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์และด้านวิเคราะห์ทดสอบฤทธิ์ทางชีวภาพ	70	91.25	4.00
3	รายได้จากการให้บริการวิชาการเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	100	100	5.00
4	ผลงานวิจัย (สารสกัดจากธรรมชาติ/ต้นแบบผลิตภัณฑ์/สิทธิบัตร/บทความวิชาการ: proceeding/บทความวิจัย หรืออื่น ๆ) เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	100	100	5.00
5	ร้อยละของการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานตามภารกิจ	100	90.91	4.00
6	ร้อยละของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนที่กำหนด	100	N/A	N/A
7	ร้อยละของการคืนเงินทดรองจ่ายตามกำหนดเวลา	100	81.48	3.00
8	การจัดส่งรายงานควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงตามระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 7 วันทำการหลังสิ้นปีงบประมาณ)	7	6	5.00
9	ระดับความพึงพอใจต่อบริการของหน่วยงาน	4.00	4.68	5.00
10	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทั้งภายในและภายนอก	100	100	5.00

หมายเหตุ: ไม่นับผลการดำเนินงาน 1 ตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนที่กำหนด เนื่องจากผลการดำเนินงาน = N/A

ผลการประเมินคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เท่ากับ 91.11 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

บรรลุเป้าหมายจำนวน 7 ตัวบ่งชี้ จากจำนวนตัวบ่งชี้ที่ทำการประเมินทั้งหมด 9 ตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 77.78

ส่วนที่ 3

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม การประเมินคำรับรองการปฏิบัติงาน

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

- 1) ด้านการกำหนดตัวบ่งชี้ และความสอดคล้องของภารกิจกับคำรับรองการปฏิบัติงาน
 - 1.1 ควรเพิ่มตัวบ่งชี้ให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน
 - 1.2 ปรับคำเป้าหมายของตัวบ่งชี้ที่ 3 และ 4 เป็นจำนวนบาทและผลงาน
 - 1.3 เพิ่มจำนวนตัวบ่งชี้ จำนวนเงินวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอก

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ประมวลภาพการประเมินคำรับรองการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ



ภาคผนวก

ผลการประเมินคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

ลำดับ	ตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ			การประเมินตนเอง	การประเมินจากกรรมการ	เกณฑ์การประเมิน					คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย (✓/✗)
			2559 (เป้าหมาย)	2559 (ผล)	2560 (เป้าหมาย)			1	2	3	4	5		
1	การขอรับบริการด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์และด้านวิเคราะห์ทดสอบฤทธิ์ทางชีวภาพ	ครั้ง/ปี	-	-	5	43	43	2	3	4	5	>5	5.00	✓
2	ความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์และด้านวิเคราะห์ทดสอบฤทธิ์ทางชีวภาพ	ร้อยละ	-	-	70	91.25	91.25	60-69	70-79	80-89	90-99	100	4.00	✓
3	รายได้จากการให้บริการวิชาการเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	ร้อยละ	-	-	100	100	100	60-69	70-79	80-89	90-99	100	5.00	✓
4	ผลงานวิจัย (สารสกัดจากธรรมชาติ/ต้นแบบผลิตภัณฑ์/สิทธิบัตร/บทความวิชาการ: proceeding/บทความวิจัย หรืออื่นๆ) เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	ร้อยละ	-	-	100	100	100	60-69	70-79	80-89	90-99	100	5.00	✓
5	ร้อยละของการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานตามภารกิจ	ร้อยละ	-	-	100	90.91	90.91	60-69	70-79	80-89	90-99	100	4.00	✗
6	ร้อยละของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ	-	-	100	N/A	N/A	60-69	70-79	80-89	90-99	100	N/A	N/A
7	ร้อยละของการคืนเงินทอรองจ่ายตามกำหนดเวลา	ร้อยละ	-	-	100	81.48	81.48	60-69	70-79	80-89	90-99	100	3.00	✗
8	การจัดส่งรายงานควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงตามระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 7 วันทำการหลังสิ้นปีงบประมาณ)	วันทำการ	-	-	7	6	6	14-16	11-12	8-10	7	<7	5.00	✓
9	ระดับความพึงพอใจต่อบริการของหน่วยงาน	ระดับ	-	-	4.00	4.68	4.68	1.00-1.50	1.51-2.50	2.51-3.50	3.51-4.50	4.51-5.00	5.00	✓
10	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทั้งภายในและภายนอก	ร้อยละ	-	-	100	100	100	60-69	70-79	80-89	90-99	100	5.00	✓
รวม													41.00	7
จากคะแนนเต็มทั้งหมด /จากตัวบ่งชี้ทั้งหมด													45.00	9

หมายเหตุ: ไม่นับผลการดำเนินงาน 1 ตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนที่กำหนด เนื่องจากผลการดำเนินงาน = N/A

ผลการประเมินคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เท่ากับ 91.11 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

บรรลุเป้าหมายจำนวน 7 ตัวบ่งชี้ จากจำนวนตัวบ่งชี้ที่ทำการประเมินทั้งหมด 9 ตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 77.78



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ที่ ๒๒๕๕/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน หน่วยงานสนับสนุน
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงได้กำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อเป็น
การวางระบบและกลไกในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยส่งเสริมและ
สนับสนุนให้มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในหน่วยงานสนับสนุน เพื่อพัฒนาและปรับปรุง
คุณภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของหน่วยงานสนับสนุนเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และสอดคล้องกับนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง พ.ศ. ๒๕๔๑
จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน หน่วยงานสนับสนุน มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการประเมินศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุปราณี อัทธเสรี | ประธาน |
| ๒. อาจารย์ ดร.ต่อพันธ์ ทันดร | กรรมการ |
| ๓. นางดาวนภา สุธะนันท์ | กรรมการ |
| ๔. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุปราณี อัทธเสรี | ประธาน |
| ๒. อาจารย์ ดร.ต่อพันธ์ ทันดร | กรรมการ |
| ๓. นางดาวนภา สุธะนันท์ | กรรมการ |
| ๔. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการประเมินศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.พนม วิญญายอง | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิวัลย์ สีทา | กรรมการ |
| ๓. นายสุชาติ รัตนโรม | กรรมการ |
| ๔. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินศูนย์บริการวิชาการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กัลณกา สาธิตธาดา | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธ์สิริ สุทธิลักษณ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกัลยา ทับเกร็ด | กรรมการ |
| ๔. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีนสิรินธร

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.อ.ดร.ธงชัย อยู่ญาติวงศ์ | ประธาน |
| ๒. นายวีระชัย เจริญจิตติชัย | กรรมการ |
| ๓. นายชัยพงศ์ แก้วกล้า | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมาลินี ริยะเทน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินส่วนทะเบียนและประมวลผล

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.อ.ดร.ธงชัย อยู่ญาติวงศ์ | ประธาน |
| ๒. นายวีระชัย เจริญจิตติชัย | กรรมการ |
| ๓. นายชัยพงศ์ แก้วกล้า | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมาลินี ริยะเทน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินส่วนพัฒนานักศึกษา

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัชฌิมา นราติศร | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| ๓. นางจิตติพร เทศกุล | กรรมการ |
| ๔. นายชัยพงศ์ แก้วกล้า | กรรมการ |
| ๕. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินส่วนบริการงานวิจัย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.อ.ดร.ธงชัย อยู่ญาติวงศ์ | ประธาน |
| ๒. นายวีระชัย เจริญจิตติชัย | กรรมการ |
| ๓. นายชัยพงศ์ แก้วกล้า | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมาลินี ริยะเทน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการประเมินส่วนพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กัลณกา สาธิตธาดา | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกัญญา หยุนตระกูล | กรรมการ |
| ๔. นางสาวลินราพร ภิระบัน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัทธมา นราติศร | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| ๓. นางจิตติพร เทศกุล | กรรมการ |
| ๔. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินสำนักงานบัณฑิตศึกษา

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุปราณี อัทธเสรี | ประธาน |
| ๒. อาจารย์ ดร.ต่อพันธ์ ทันตร | กรรมการ |
| ๓. นางดาวนภา สุธะนนท์ | กรรมการ |
| ๔. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินส่วนจัดหางานและฝึกงานของนักศึกษา

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุปราณี อัทธเสรี | ประธาน |
| ๒. อาจารย์ ดร.ต่อพันธ์ ทันตร | กรรมการ |
| ๓. นางดาวนภา สุธะนนท์ | กรรมการ |
| ๔. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินส่วนสารบรรณ อำนวยการและนิติการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัทธมา นราติศร | ประธาน |
| ๒. นางสาวกัลยา ทับเกร็ด | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์เตื่อนจิต สุธะหลวง | กรรมการ |
| ๔. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินส่วนการเจ้าหน้าที่

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.พนม วิญญายอง | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิวัลย์ สีทา | กรรมการ |
| ๓. นายสุชาติ รัตนโรม | กรรมการ |
| ๔. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการประเมินส่วนนโยบายและแผน

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัทธมา นราติศร | ประธาน |
| ๒. นางสาวกัลยา ทับเกร็ด | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์เตือนจิต สุทธหลวง | กรรมการ |
| ๔. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินส่วนอาคารสถานที่

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กัลณกา สาธิตธาดา | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกัญญา หย่นตระกูล | กรรมการ |
| ๔. นางสาวลินราพร ภิระบัน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินส่วนประชาสัมพันธ์

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัทธมา นราติศร | ประธาน |
| ๒. นางสาวกัลยา ทับเกร็ด | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์เตือนจิต สุทธหลวง | กรรมการ |
| ๔. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินส่วนการเงินและบัญชี

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กัลณกา สาธิตธาดา | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกัญญา หย่นตระกูล | กรรมการ |
| ๔. นางสาวลินราพร ภิระบัน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินส่วนพัสดุ

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กัลณกา สาธิตธาดา | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกัญญา หย่นตระกูล | กรรมการ |
| ๔. นางสาวลินราพร ภิระบัน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินหน่วยตรวจสอบภายใน

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัทธมา นราติศร | ประธาน |
| ๒. นางสาวกัลยา ทับเกร็ด | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์เตือนจิต สุทธหลวง | กรรมการ |
| ๔. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการประเมินสำนักงานจัดการทรัพย์สินและรายได้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กัลณกา สาธิตธาดา | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธ์สิริ สุทธิลักษณ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกัลยา ทับเกร็ด | กรรมการ |
| ๔. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินสถาบันฯ

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.พนม วิญญายอง | ประธาน |
| ๒. อาจารย์ ดร.สุวรรณา เดชาทัย | กรรมการ |
| ๓. นางดาวนภา สุธะนันท์ | กรรมการ |
| ๔. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

**คณะกรรมการประเมินโครงการสวนพฤกษศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษามหาราชา**

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.พนม วิญญายอง | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| ๓. นายวีระชัย เจริญจิตติชัย | กรรมการ |
| ๔. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

**คณะกรรมการประเมินโครงการจัดตั้งหน่วยความร่วมมือทางวิชาการฝรั่งเศส-
อนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง**

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.พนม วิญญายอง | ประธาน |
| ๒. อาจารย์ ดร.สุวรรณา เดชาทัย | กรรมการ |
| ๓. นางดาวนภา สุธะนันท์ | กรรมการ |
| ๔. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินสำนักงานให้คำปรึกษาและช่วยเหลือนักศึกษา

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กัลณกา สาธิตธาดา | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธ์สิริ สุทธิลักษณ์ | กรรมการ |
| ๓. นายสุชาติ รัตนโรม | กรรมการ |
| ๔. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินสำนักงานทรัพย์สินทางปัญญาและพัฒนานวัตกรรม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.อ.ดร.ธงชัย อยู่ญาติวงศ์ | ประธาน |
| ๒. อาจารย์ฉัตรกฤษ รัตน์จิตต์ | กรรมการ |
| ๓. นายชัยพงศ์ แก้วกล้า | กรรมการ |
| ๔. นางสาวลินราพร ภิระบัน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการประเมินสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัชฌิมา นราติศร | ประธาน |
| ๒. นางสาวกัลยา ทับเกร็ด | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์เตือนจิต สุทธหลวง | กรรมการ |
| ๔. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กัลณกา สาธิตธาดา | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกัญหา หย่นตระกูล | กรรมการ |
| ๔. นางสาวลินราพร ภิระบัน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง (เชียงราย)

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.อ.ดร.ธงชัย อยู่ญาติวงศ์ | ประธาน |
| ๒. นายวีระชัย เจริญจิตติชัย | กรรมการ |
| ๓. นายชัยพงศ์ แก้วกล้า | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมาลินี รียะเทน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินโครงการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์อารยธรรมลุ่มน้ำโขง

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กัลณกา สาธิตธาดา | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธ์สิริ สุทธิลักษณ์ | กรรมการ |
| ๓. นายสุชาติ รัตนโรม | กรรมการ |
| ๔. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินศูนย์กีฬามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.อ.ดร.ธงชัย อยู่ญาติวงศ์ | ประธาน |
| ๒. อาจารย์ฉัตรกฤษ รัตน์จิตต์ | กรรมการ |
| ๓. นายชัยพงศ์ แก้วกล้า | กรรมการ |
| ๔. นางสาวลินราพร ภิระบัน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินศูนย์ความเป็นเลิศทางการวิจัยเชื้อรา

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.พนม วิญญายอง | ประธาน |
| ๒. อาจารย์ ดร.สุวรรณา เดชาทัย | กรรมการ |
| ๓. นางดาวนภา สุธะนนท์ | กรรมการ |
| ๔. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการประเมินศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.พนม วิญญายอง | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| ๓. นายวีระชัย เจริญจิตติชัย | กรรมการ |
| ๔. นางศิริขวัญ ปัญสมคิด | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินหน่วยจัดการสารสนเทศ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.อ.ดร.ธงชัย อยู่ญาติวงศ์ | ประธาน |
| ๒. อาจารย์ฉัตรกฤษ รื่นจิตต์ | กรรมการ |
| ๓. นายชัยพงศ์ แก้วกล้า | กรรมการ |
| ๔. นางสาวลินราพร ภิระบัน | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินหน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง (กรุงเทพฯ)

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัชฌิมา นราติศร | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| ๓. นางจิตติพร เทศกุล | กรรมการ |
| ๔. นายชัยพงศ์ แก้วกล้า | กรรมการ |
| ๕. นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง (กรุงเทพฯ)

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัชฌิมา นราติศร | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระพงษ์ บึงไกร | กรรมการ |
| ๓. นางจิตติพร เทศกุล | กรรมการ |
| ๔. นายชัยพงศ์ แก้วกล้า | กรรมการ |
| นางเกษมศรี คงมีลาภ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

ให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน หน่วยงานสนับสนุน มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ศึกษารายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของหน่วยงานสนับสนุน เพื่อให้คำแนะนำและชี้ประเด็นสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาคุณภาพแก่หน่วยงาน
๒. ดำเนินการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนด
๓. จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพต่อหัวหน้าหน่วยงานที่รับการประเมิน

๔.ให้ข้อคิด...

๔. ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงระบบ
กลไกในการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน ตามตัวบ่งชี้คำรับรองการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณที่หน่วยงานได้กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

หัตถ์มา นราติศร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หัตถ์มา นราติศร)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง